

Fremgangsmåte for registrering av stemmegivning fra velger med over 10 års botid i utlandet

Bakgrunn

Velgere med over 10 års botid i utlandet faller ut av manntallet automatisk. Dersom de stemmer, skal stemmen regnes som en søknad om innføring i manntallet. Dersom kommunen finner at velgeren oppfyller alle stemmerettsvilkårene og var sist manntallsført i den aktuelle kommunen, skal velgeren innføres i manntall av kommunen. Innføringen gjøres av kommunen i EVA.

Det er valgloven § 2-6 (4) som regulerer innføringen i manntall av slike personer.

Fremgangsmåte – person skal innføres

1. Forsøk å registrere stemmen i EVA under *Registrer stemmegivninger i konvolutt*. EVA vil ikke finne velgeren i manntallet, og du må dermed gjøre ytterligere undersøkelser.
2. Sjekk at velgeren ikke står på den særskilte manntallslisten for velgere på sperret adresse.

Obs! Dersom velgeren står på den særskilte manntallslisten, skal stemmen **registreres på en annen måte** enn det som følger av denne fremgangsmåten.

3. Gjør oppslag i Folkeregisteret og bekreft at velgeren oppfyller stemmerettsvilkårene, samt at velgeren har bodd i utlandet i over 10 år.

[Rutine for søk i Folkeregisteret er tilgjengelig i egen rutinebeskrivelse.](#)

4. Dersom velgeren oppfyller vilkårene i pkt. 3, skal velgeren opprettes i manntallet. Det gjøres ved å velge menypunktet *Opprett person i manntall* fra Min side i EVA.

Obs! Hvis velgeren **ikke** oppfyller vilkårene, går du direkte til *Fremgangsmåte – person skal ikke innføres*.

Min side

☑ Forberedelser

Grunnlagsdata

[Legg inn grunnlagsdata](#)

[Administrer brukere](#)

[Oversikt manntallsavvik](#)

Manntall

[Søk](#)

[Opprett person i manntall](#)

[Oversikt manntallshistorikk](#)

Rapporter

[Alle rapporter](#)

🗳 Stemmegivninger

Stemmegivninger i konvolutt

[Registrer stemmegivninger i konvolutt](#)

[Prøv stemmegivninger i konvolutt](#)

[Oversikt over stemmegivninger til prøving](#)

[Oversikt over godkjente og forkastede stemmegivninger](#)

[Oversikt forhåndsstemmer til andre kommuner](#)

Felles funksjoner

[Lag nytt informasjonskort](#)

[Oversikt over alle stemmegivninger](#)

🗳 Opptelling

Administrasjon

[Legg inn antall stemmeseddelkonvolutter lagt til side](#)

[Generer strekkodelapp](#)

5. Legg inn velgerens informasjon markert med stjerne (*) og trykk *Opprett person i manntallet*.

Personinformasjon

Fødselsnummer *		Kommune *	
Fornavn *		Stemmeakrets *	
Mellomnavn		Adresse	
Etternavn *		C/O	
E-post		Postnummer	
Telefonnummer		Sted	

+ Opprett person i manntallet

6. Velgeren er nå opprettet i manntallet, men har ikke stemmerett. For å gi stemmerett, må du trykke på *Rediger* på toppen av personkortet.

Manntallsinformasjon		Stemmeberettiget 		Rediger
Manntallsnummer				
Personinformasjon		Rediger		
Fødselsnummer		Kommune	3905 - Tønsberg	
Fornavn	Opprett	Stemmeekrets	0000 - Hele kommunen	
Mellomnavn		Adresse		
Etternavn	Person	C/O		
E-post		Postnummer		
Telefonnummer		Sted		

 Historikk

7. Gi personen stemmerett ved å velge *Personen er stemmeberettiget*, deretter trykker du *Lagre endringer*.

Manntallsinformasjon		Stemmeberettiget 		Rediger
Manntallsnummer				
☒ Personen er stemmeberettiget ☐ Personen er ikke stemmeberettiget				
Personinformasjon				
Fødselsnummer		Kommune	3905 - Tønsberg	
Fornavn	Opprett	Stemmeekrets	0000 - Hele kommunen	
Mellomnavn		Adresse		
Etternavn	Person	C/O		
E-post		Postnummer		
Telefonnummer		Sted		

☒ **Lagre endringer**

8. Gå til *Registrer stemmegivninger i konvolutt* og registrer stemmen på velgeren du nettopp opprettet, som du vanligvis ville gjort når en velger står i manntallet.
9. Stemmen i konvolutt er nå klar til prøving, og følger reglene for prøving som vanlig.

Fremgangsmåte – person skal ikke innføres

1. Dersom velgeren ikke oppfyller vilkårene i pkt. 3, skal konvolutten registreres på en annen måte. Det gjøres ved å velge menypunktet *Registrer stemmegivninger i konvolutt* fra Min side i EVA.
2. Skriv inn opplysningene du har tilgjengelig fra konvolutten. Du får så en feilmelding om at personen ikke finnes i manntallet.
3. For å få registrert konvolutten på en person som ikke står i manntallet, må du velge *Registrer stemmegivning på person som ikke står i ordinært manntall*.

▼ Forhåndsstemmegivning - innenriks

Personen finnes ikke i manntallet. Sjekk at informasjonen er korrekt. Velger kan avgi stemme i omslagskonvolutt.

Søk opp velger for å registrere "Forhåndsstemmer innenriks"

Registrer stemmegivning på person som ikke står i ordinært manntall

Fødselsnummer Avansert søk Manntallsnummer

Navn
dennepersonfinnesikke

Adresse

Fødselsdato
dd.mm.åååå

Kommune
3905 - Tønsberg

Søk

4. Trykk på *Registrer stemmegivning*.
5. Du får så et løpenummer med to bokstaver og ett tall. Skriv dette på konvolutten.
6. Gå til Min side og velg *Prøving av stemmegivninger i konvolutt*. Under kategorien du registrerte stemmen i på pkt. 3, ligger nå stemmegivningen med løpenummeret.

▼ Forhåndsstemmegivning - innenriks

Oversikt - Status fra og med [6. august](#) til og med [7. september](#)

Til prøving 1 → Godkjente 0 → Forkastede 0 →

Stemmegivninger til prøving

Søk etter navn eller løpenummer

Særskillt behandling (1) Ordinær behandling (0)

Viser 1 - 1 stemmegivninger av 1 Side 1 20

Løpenummer	Fødselsnummer	Navn	Foreslått forkastelsesgrunn	Handling
☐ 1			Velgeren er ikke manntallsført i kommunen § 10-2 (1) a	Vis

Viser 1 - 1 stemmegivninger av 1 Side 1 20

7. Prøv stemmegivningen som vanlig, og forkast fordi velgeren ikke står innført i manntallet.