



VALGdirektoratet

Veileder - distriktsvalgstyrets protokoll

Veileder for utfylling av distriktsvalgstyrets
protokoll

Innhold

1	Innledning	4
2	Utfylling av protokollen	4
2.1	Forsiden	4
2.2	Del A – Nøkkeltall og informasjon om valggjennomføringen	4
2.2.1	Del A1 – Oppsummering	4
2.2.2	Del A2 – Informasjon om valggjennomføringen	6
2.3	Del B – Gjennomgang av kommunenes protokoller	6
2.3.1	B1 Distriktsvalgstyrets overordnede merknad	7
2.3.2	B2 Feil distriktsvalgstyret har rettet	7
	B2.2 Forkastede stemmesedler godkjent av distriktsvalgstyret	7
	B2.3 Godkjente stemmesedler forkastet av distriktsvalgstyret	8
	B2.4 Fordeling av stemmesedler endret av distriktsvalgstyret	8
2.3.3	B3 Feil distriktsvalgstyret ikke kunne rette	9
2.4	Del C – Sammenligning av kommunenes og valgdistriktets telling	9
2.4.1	C1 Oppsummering	9
2.4.2	C2 Opptelling forhåndsstemmer	10
2.4.3	C3 Opptelling valgtingsstemmer	12
2.5	Del D - Valgoppgjør	13
2.5.1	D1 Mandatfordeling	13
2.5.2	D2 Mandatberegning og kandidat kåring	14
2.6	Del E – Kontrolltiltak	16
2.6.1	E1 Kontrolltiltak	16
2.6.2	E2 Stikkprøvekontroll	16

2.7 Del F – Godkjenning	17
2.7.1 F1 Distriktsvalgstyrets merknad	17
2.7.2 F2 Signering	17

1 Innledning

Distriktsvalgstyrets protokoll skal fylles ut etter at kontrolltellingen av stemmesedler fra kommunene er ferdig og i forbindelse med distriktsvalgstyrets gjennomgang av protokollene fra kommunene. Protokollen danner grunnlaget for godkjenningen av valget i valgdistriktet.

Alle stemmesedler avgitt både i forhåndsstemmeperioden og på valgting i kommunene skal telles opp før protokollen føres. I tillegg skal distriktsvalgstyret behandle alle forkastelser ferdig.

Husk at det lønner seg å føre logg under valget. Det kan forekomme hendelser under valget i kommunene eller under opptellingen hos fylkeskommunen som er nyttige for distriktsvalgstyret å få kjennskap til. En logg gjør det enklere å føre inn merknader i protokollen, som kan bidra til å belyse eventuelle avvik eller annet som kan være relevant.

Under følger en steg-for-steg-gjennomgang av det som skal fylles ut i protokollen, samt noen eksempler på hvordan bestemte deler skal utfylles.

2 Utfylling av protokollen

2.1 Forsiden

På forsiden skal det fylles inn følgende informasjon:

- Valgdistrikt

2.2 Del A – Nøkkeltall og informasjon om valggjennomføringen

I *del A – Nøkkeltall og informasjon om valggjennomføringen* skal dere legge inn nøkkeltall om antall stemmeberettigede, godkjente stemmegivninger, fremmøteprosenten. Videre skal dere gi en oversikt over godkjente og forkastede stemmegivninger og stemmesedler, før fordelingen av stemmesedler oppsummeres med antall mandater for forhånd, valgting og totalt. Avslutningsvis skal delen inneholde informasjon om kommuner i valgdistriktet, opptellingsmåte for kontrolltellingen, og distriktsvalgstyrets medlemmer.

2.2.1 Del A1 – Oppsummering

Del A1 Oppsummering skal inneholde følgende informasjon:

A1.1 Nøkkeltall

Delen skal gi en oversikt over antall stemmeberettigede og hvor mange velgere som benyttet stemmeretten.

Fyll inn nøkkeltall for:

- Antall stemmeberettigede i valgdistriktet.
- Antall godkjente stemmegivninger i valgdistriktet.
- Fremmøteprosent i valgdistriktet.

A1.2 Stemmegivninger

Delen skal gi en oversikt over godkjente stemmegivninger (kryss i manntall) og forkastede stemmegivninger i fra kommunene i valgdistriktet.

Her skal dere fylle inn:

1. Totalt antall godkjente stemmegivninger avgitt i forhåndsstemmeperioden og på valgting.
2. Totalt antall forkastede stemmegivninger avgitt i forhåndsstemmeperioden og på valgting, fordelt på forkastelsesgrunner.
3. Summer antall forkastede stemmegivninger per forkastelsesgrunn og oppgi totalt antall forkastede stemmegivninger i raden for *Forkastede stemmegivninger*.

A1.3 Stemmesedler

Delen skal gi en oversikt over alle godkjente og forkastede stemmesedler fra kommunene i valgdistriktet.

Her skal dere fylle inn:

1. Totalt antall godkjente stemmesedler fra kommunene i valgdistriktet (både forhåndsstemmer og valgtingsstemmer).
2. Totalt antall forkastede stemmesedler fra kommunene i valgdistriktet (både forhåndsstemmer og valgtingsstemmer).
3. Summer antall godkjente og forkastede stemmesedler i raden for *Totalt antall stemmesedler*.
4. Totalt antall forkastede stemmesedler fra opptellingen av både forhåndsstemmer og valgtingsstemmer, fordelt på forkastelsesgrunner.
5. Summer antall forkastede stemmesedler per forkastelsesgrunn og oppgi totalt antall forkastede stemmesedler i raden for *Forkastede stemmesedler*.

A1.4 Fordeling av mandater og stemmesedler

Delen skal gi en oversikt over fordelingen av mandater og godkjente stemmesedler fra opptellingen av forhåndsstemmer, valgtingsstemmer og totalt.

1. Fyll inn navnet på partiene som stilte til valg i kolonnen for *Fordeling*.
2. Fyll inn antall direktevalgte mandater hvert av partiene har fått i valgdistriktet i kolonnen for *Mandat*.
3. Fyll inn antall stemmer partiene fikk i opptellingen i kolonnene *Forhånd*, *Valgting* og *Total*.
4. Summer antall totalt partifordelte stemmesedler i kolonnene for *Forhånd* og *Valgting*. Oppgi antallet i raden for *Totalt partifordelte stemmesedler*.
5. Fyll inn antall blanke stemmer fra opptellingen av stemmer i kolonnen *Forhånd*, *Valgting* og *Total*.
6. Summer partifordelte og blanke stemmesedler i kolonnene for *Forhånd* og *Valgting*. Oppgi antallet i raden for *Totalt godkjente stemmesedler*.

2.2.2 Del A2 – Informasjon om valggjennomføringen

Del A2 Informasjon om valggjennomføringen skal inneholde følgende informasjon:

A2.1 Valgdistriktets kommuner

Delen skal liste opp kommuner i valgdistriktet.

Fyll inn informasjon om:

- Kommune (i alfabetisk rekkefølge)
- Kommunenummer

A2.2 Opptellingsmåte for distriktsvalgstyrets kontrolltelling

Delen skal gi informasjon om opptellingsmåten for distriktsvalgstyrets kontrolltelling.

Fyll inn informasjon om:

- Fylkeskommunen telte andre telling manuelt eller maskinelt.

A2.3 Distriktsvalgstyret

Delen skal gi informasjon om hvem som sitter i distriktsvalgstyret i valgdistriktet.

Fyll inn informasjon om:

- Medlemmenes fulle navn
- Rolle i distriktsvalgstyret (leder, nestleder og medlemmer)

2.3 Del B – Gjennomgang av kommunenes protokoller

Del B skal gi en oppsummering av distriktsvalgstyrets gjennomgang av kommunenes protokoller med feil distriktsvalgstyret har rettet og feil som ikke kunne rettes.

2.3.1 B1 Distriktsvalgstyrets overordnede merknad

Delen skal inneholde distriktsvalgstyrets overordnede merknad til gjennomgangen av kommunenes protokoller.

1. Skriv en merknad til valggjennomføringen i kommunene.

Eksempel (merknad): *Under gjennomgangen av kommunenes protokoller har distriktsvalgstyret kun funnet mindre feil og avvik. De feilene som er avdekket i forbindelse med gjennomgangen av forkastelser og i kontrolltellingen er dokumentert i del B og rettet opp i kommunens opptelling, som oppsummert i del C i protokollen. Alt i alt mener distriktsvalgstyret at valggjennomføringen i valgdistriktet har vært korrekt og sikker.*

2.3.2 B2 Feil distriktsvalgstyret har rettet

Del B2 skal inneholde opplysninger om feil distriktsvalgstyret har rettet etter kontroll av kommunenes protokoller.

B2.1 Forkastede stemmegivninger godkjent av distriktsvalgstyret

Delen skal gi en oppsummering av feil funnet i kontrollen av forkastede stemmegivninger i kommunene, som er rettet av distriktsvalgstyret.

Fyll inn følgende informasjon:

1. Kommunenavn.
2. Opptellingskategorien feilen ble rettet i.
3. En kort beskrivelse av feilen.
4. Distriktsvalgstyrets begrunnelse for at feilen ble rettet.
5. Skriv en overordnet merknad til forkastede stemmegivninger som ble godkjent av distriktsvalgstyret.

Eksempel (merknad): *Gjennomgangen av forkastede stemmegivninger i kommunen viser at kommunene har gjort en grundig jobb med prøving av stemmegivninger. Feilene det var flest av, viser at det er viktig at kommunene har gode rutiner for å søke opp velgere i Folkeregisteret når en stemmegivning prøves, slik at stemmegivningen godkjennes dersom velgeren har bodd i utlandet i mer enn 10 år og skal føres inn i manntallet.*

B2.2 Forkastede stemmesedler godkjent av distriktsvalgstyret

Delen skal gi en oppsummering av feil funnet i kontrollen av forkastede stemmesedler i kommunene, som er rettet av distriktsvalgstyret.

Fyll inn følgende informasjon:

1. Kommunenavn.

2. Opptellingskategorien feilen ble rettet i.
3. En kort beskrivelse av feilen.
4. Distriktsvalgstyrets begrunnelse for at feilen ble rettet.
5. Skriv en overordnet merknad til forkastede stemmesedler som ble godkjent av distriktsvalgstyret.

Eksempel (merknad): *Gjennomgangen av forkastede stemmesedler viste at kommunene har gjort en grundig jobb med behandlingen av forkastelser. I enkelte tilfeller gjorde distriktsvalgstyret andre vurderinger av tolkingen av stemmesedler enn hva valgstyret i kommunen hadde gjort, som førte til at flere stemmesedler ble godkjent og partifordelt.*

B2.3 Godkjente stemmesedler forkastet av distriktsvalgstyret

Delen skal gi en oppsummering av feil funnet i kontrollen av godkjente stemmesedler i kommunene, som er rettet av distriktsvalgstyret.

Fyll inn følgende informasjon:

1. Kommunenavn.
2. Opptellingskategorien feilen ble rettet i.
3. En kort beskrivelse av feilen.
4. Distriktsvalgstyrets begrunnelse for at feilen ble rettet.
5. Skriv en overordnet merknad til godkjente stemmesedler som ble forkastet av distriktsvalgstyret.

Eksempel (merknad): *Gjennomgangen av godkjente stemmesedler viste at kommunene har gjort en grundig jobb med å sortere og telle stemmesedler. I enkelte tilfeller gjorde distriktsvalgstyret andre vurderinger av tolkingen av stemmesedler enn hva valgstyret i kommunen hadde gjort, som førte til at flere stemmesedler ble forkastet.*

B2.4 Fordeling av stemmesedler endret av distriktsvalgstyret

Delen skal gi en oppsummering av feil funnet under kontroll av kommunenes opptelling, som er rettet av distriktsvalgstyret.

Fyll inn informasjon om:

1. Kommunenavn.
2. Opptellingskategorien feilen ble rettet i.
3. En kort beskrivelse av endringen.
4. Distriktsvalgstyrets begrunnelse for at feilen ble rettet.
5. Skriv en overordnet merknad til fordeling av stemmesedler endret av distriktsvalgstyret.

Eksempel (merknad): Gjennomgangen av fordelingen av stemmesedler viste at kommunene har gjort en grundig jobb med opptellingen og fordelingen av stemmesedler. Kontrolltellingen viste at det var gjort enkelte sorteringsfeil under tellingen fra kommunene.

2.3.3 B3 Feil distriktsvalgstyret ikke kunne rette

Del B3 skal inneholde opplysninger om feil funnet under kontroll av kommunenes protokoller, som ikke kunne rettes av distriktsvalgstyret.

Fyll inn informasjon om:

1. Kommunnavn.
2. Opptellingskategorien feilen ble rettet i.
3. En kort beskrivelse av feilen.
4. Distriktsvalgstyrets begrunnelse for at feilen ble rettet.
5. Skriv en overordnet merknad til feil distriktsvalgstyret ikke kunne rette.

Eksempel (merknad): Gjennomgangen av kommunenes protokoller viste at det ikke var mange feil som ikke kunne rettes. Distriktsvalgstyret bemerker at det er viktig at valgmedarbeiderne i kommunene får god opplæring i avkryssing i det elektroniske manntallet i EVA. Fylkeskommunen har ikke mulighet til å forkaste en godkjent stemmegivning når kryss er satt feilaktig.

2.4 Del C – Sammenligning av kommunenes og valgdistriktets telling

Del C – Sammenligning av kommunenes og valgdistriktets telling skal inneholde informasjon om kontrolltellingen av forhåndsstemmer og valgtingsstemmer fra hver enkelt kommune i valgdistriktet. Innledningsvis skal antall godkjente stemmegivninger og totalt antall stemmesedler sammenlignes. Deretter gjennomgås kontrolltellingen av forhåndsstemmer og valgtingsstemmer hver for seg, med informasjon om behandlingen av forkastede stemmegivninger og stemmesedler samt fordelingen av stemmesedler.

Angi informasjon om kontrolltellingen av:

- Kommune

2.4.1 C1 Oppsummering

C1.1 Stemmegivninger

Del C1.1 skal gi en oppsummering av godkjente og forkastede stemmegivninger i kommunen, fordelt på forkastelsesgrunn.

Her skal dere fylle inn:

1. Antall godkjente stemmegivninger
2. Antall forkastede stemmegivninger, fordelt på forkastelsesgrunn
3. Totalt antall forkastede stemmegivninger.

C1.2 Stemmesedler

Del C2.1 skal gi en oversikt over alle godkjente og forkastede stemmesedler i kommunen og valgdistriktet.

Her skal dere fylle inn:

1. Antall godkjente stemmesedler i kommunen, valgdistriktet og avvik.
2. Antall forkastede stemmesedler i kommunen, valgdistriktet og avvik. Avviket beregnes ved å ta antall forkastede stemmesedler i kommunen minus antall forkastede stemmesedler i valgdistriktet.
3. Forkastede stemmesedler fordelt på forkastelsesgrunn i kommunen, valgdistriktet og avvik. Avviket beregnes ved å ta antall forkastede stemmesedler per forkastelsesgrunn i kommunen minus antall forkastede stemmesedler i valgdistriktet.
4. Totalt antall forkastede stemmesedler i kommunen og valgdistriktet.

C1.3 Fordeling av stemmesedler

Del C1.3 skal gi en oversikt over fordelingen av godkjente stemmesedler i kommunen og valgdistriktet.

1. Fyll inn navnet på partiene som stilte til valg i kolonnen for *Fordeling*.
2. Fyll inn antall stemmer partiene fikk i opptellingen i kolonnene *Kommune*, *Valgdistrikt* og *Avvik*. Avviket beregnes ved å ta antall stemmesedler til partiene fra kommunens opptelling *minus* antall stemmesedler til partiene fra valgdistriktets opptelling.
3. Summer antall totalt partifordelte stemmesedler i kolonnene for *Kommune*, *Valgdistrikt* og *Avvik*. Oppgi antallet i raden for *Totalt partifordelte stemmesedler*.
4. Fyll inn antall blanke stemmer fra opptellingen av stemmer i kolonnen *Kommunen*, *Valgdistriktet* og *Avvik*.
5. Summer partifordelte og blanke stemmesedler i kolonnene for *Kommunen*, *Valgdistriktet* og *Avvik*. Oppgi antallet i raden for *Totalt godkjente stemmesedler*.

2.4.2 C2 Opptelling forhåndsstemmer

Del C2 skal gi en oppsummering av forkastede forhåndsstemmegivninger i kommunen, samt en sammenligning av forkastede forhåndsstemmesedler i kommunen og valgdistriktet.

C2.1 Forhåndsstemmegivninger

Delen skal inneholde informasjon om fordelingen av godkjente og forkastede forhåndsstemmegivninger i kommunen.

Her skal dere fylle inn:

1. Antall godkjente forhåndsstemmegivninger i kommunen.
2. Antall forkastede forhåndsstemmegivninger i kommunen, fordelt på forkastelsesgrunner.
3. Summer antall forkastede forhåndsstemmegivninger per forkastelsesgrunn og oppgi totalt antall forkastede stemmegivninger i raden for "*Forkastede stemmegivninger*".

C2.2 Forhåndsstemmesedler

Delen skal gi en sammenligning av godkjente og forkastede forhåndsstemmesedler i kommunen og valgdistriktet.

Her skal dere fylle inn:

1. Antall godkjente forhåndsstemmesedler i kommunen, valgdistriktet og avvik. Summer avviket ved å ta antall godkjente forhåndsstemmesedler fra kommunen *minus* antall forkastede forhåndsstemmesedler for valgdistriktet
2. Antall forkastede forhåndsstemmesedler i kommunen, valgdistriktet og avvik. Summer avviket ved å ta antall forkastede forhåndsstemmesedler fra kommunen *minus* antall forkastede forhåndsstemmesedler for valgdistriktet
3. Antall forkastede forhåndsstemmesedler fra kommunen, valgdistriktet og avvik, fordelt på forkastelsesgrunner.
4. Summer og oppgi totalt antall forkastede forhåndsstemmesedler fra kommunen og valgdistriktet i raden for *Forkastede stemmesedler*.
5. Summer avviket for totalt antall forkastede forhåndsstemmesedler ved å ta antall forkastede forhåndsstemmesedler fra kommunen *minus* antall forkastede forhåndsstemmesedler for valgdistriktet. Oppgi avviket i kolonnen for *Avvik*.

C2.3 Fordeling av forhåndsstemmesedler

Delen skal gi en oversikt over fordelingen av forhåndsstemmesedler fra opptellingen i kommunen og valgdistriktet.

1. Fyll inn navnet på partiene som stilte til valg i kolonnen for *Fordeling*.
2. Fyll inn antall stemmer partiene fikk i opptellingen i kolonnene *Kommunen* og *Valgdistriktet*.

3. Summer avvik i partifordelingen ved å ta antall forhåndsstemmer telt i kommunen minus antall forhåndsstemmer telt i valgdistriktet, fordelt på partier. Oppgi avviket i kolonnen for *Avvik*.
4. Summer antall totalt partifordelte stemmesedler i kolonnene for *Kommunen* og *Valgdistriktet*. Oppgi antallet i raden for *Totalt partifordelte stemmesedler*.
5. Fyll inn antall blanke stemmer fra opptellingen av i kolonnen *Kommunen* og *Valgdistriktet*.
6. Summer avvik i fordelingen av blanke sedler ved å ta antall blanke forhåndsstemmer telt i kommunen minus antall blanke forhåndsstemmer telt i valgdistriktet. Oppgi avviket i kolonnen for *Avvik*.
7. Summer partifordelte og blanke stemmesedler i kolonnene for *Kommunen* og *Valgdistriktet*. Oppgi antallet i raden for *Totalt godkjente stemmesedler*.

2.4.3 C3 Opptelling valgtingsstemmer

Del C3 skal gi en oppsummering av forkastede valgtingsstemmegivninger i kommunen, samt en sammenligning av forkastede valgtingsstemmesedler i kommunen og valgdistriktet.

C3.1 Valgtingsstemmegivninger

Delen skal inneholde informasjon om fordelingen av godkjente og forkastede valgtingsstemmegivninger i kommunen.

Her skal dere fylle inn:

1. Antall godkjente valgtingsstemmegivninger i kommunen.
2. Antall forkastede valgtingsstemmegivninger i kommunen, fordelt på forkastelsesgrunner.
3. Summer antall forkastede valgtingsstemmegivninger per forkastelsesgrunn og oppgi totalt antall forkastede stemmegivninger i raden for "*Forkastede stemmegivninger*".

C3.2 Valgtingsstemmesedler

Delen skal gi en sammenligning av godkjente og forkastede valgtingsstemmesedler i kommunen og valgdistriktet.

Her skal dere fylle inn:

1. Antall godkjente valgtingsstemmesedler fra kommunen, valgdistriktet og avvik. Avviket beregnes ved å ta antall godkjente valgtingsstemmesedler fra opptellingen i kommunen *minus* antall godkjente valgtingsstemmesedler fra opptellingen i valgdistriktet.
2. Antall forkastede valgtingsstemmesedler fra kommunen, valgdisriktet og avvik. Avviket beregnes ved å ta antall forkastede valgtingsstemmesedler fra

opptellingen i kommunen *minus* antall forkastede valgtingsstemmesedler fra opptellingen i valgdistriktet.

3. Antall forkastede valgtingsstemmesedler fra kommunen, valgdistriktet og avvik, fordelt på forkastelsesgrunner.
4. Summer og oppgi totalt antall forkastede valgtingsstemmesedler fra kommunen, valgdistriktet og avvik i raden for *Forkastede stemmesedler*.

C3.3 Fordeling av stemmesedler – valgtingsstemmer

Delen skal gi en oversikt over fordelingen av valgtingsstemmesedler fra opptellingen i kommunen og valgdistriktet.

1. Fyll inn navnet på partiene som stilte til valg i kolonnen for *Fordeling*.
2. Fyll inn antall stemmer partiene fikk i opptellingen i kolonnene *Kommunen* og *Valgdistriktet*.
3. Summer avvik i partifordelingen ved å ta antall valgtingsstemmer telt i kommunen minus antall valgtingsstemmer telt i valgdistriktet, fordelt på partier. Oppgi avviket i kolonnen for *Avvik*.
4. Summer antall totalt partifordelte stemmesedler i kolonnene for *Kommunen* og *Valgdistriktet*. Oppgi antallet i raden for *Totalt partifordelte stemmesedler*.
5. Fyll inn antall blanke stemmer fra opptellingen av i kolonnen *Kommunen* og *Valgdistriktet*.
6. Summer avvik i fordelingen av blanke sedler ved å ta antall blanke valgtingsstemmer telt i kommunen minus antall blanke valgtingsstemmer telt i valgdistriktet. Oppgi avviket i kolonnen for *Avvik*.
7. Summer partifordelte og blanke stemmesedler i kolonnene for *Kommunen* og *Valgdistriktet*. Oppgi antallet i raden for *Totalt godkjente stemmesedler*.

2.5 Del D - Valgoppgjør

Del D – Valgoppgjør skal inneholde informasjon om fordelingen av direktevalgte mandater og mandatberegning og kandidatføring.

Ved behov for å kontrollere eller regne ut valgoppgjøret manuelt, kan dere benytte et eget regneark for manuelt valgoppgjør, som ligger som vedlegg til beredskapspakka for valg uten EVA.

2.5.1 D1 Mandatfordeling

Del D1 skal gi en oversikt over fordelingen av direktevalgte mandater til partiene som har fått mandater, samt kvotient.

Regn ut mandatfordelingen ved hjelp av en modifisert Sainte-Laguës metode på følgende måte:

- Når dere skal beregne kvotientene tar dere utgangspunkt i partienes stemmetall i valgdistriktet.
- Stemmetallene deles på 1,4 - 3 - 5 - 7 og så videre. Stemmetallene skal divideres så mange ganger som det er nødvendig for å finne antall mandater hver liste skal ha.
- Etter dette står hvert parti eller liste igjen med et antall kvotienter. Det første mandatet gis til det partiet eller den listen som har den *største* kvotienten. Det andre mandatet gis til partiet eller listen med den nest største kvotienten. Slik fortsetter man til alle distriktsmandatene er fordelt.

Eksempel (utregning):

I tabellen nedenfor er det beregnet kvotienter for tre partier.

I dette tilfellet skal det velges fire mandater. Det første mandatet går til partiet med størst kvotient, altså parti A. Neste mandat går til partiet med nest størst kvotient; parti B. Det tredje mandatet går til parti A igjen, ettersom de har den tredje største kvotienten, mens det fjerde og siste mandatet går til parti C.

	Stemmetall	1,4	3	5	7
Parti A	1 000	714,286	333,333	200,000	142,857
Parti B	900	642,857	300,000	180,000	128,571
Parti C	450	321,429	150,000	90,000	64,286

Basert på utregningen over, fyll inn:

1. Navn på partiene som har vunnet direktevalgte mandater i valgdistriktet i den rekkefølgen mandatene er fordelt i kolonnen *Parti*.
2. Kvotient for mandatene i rekkefølgen mandatene er fordelt i kolonnen *Kvotient*.

2.5.2 D2 Mandatberegning og kandidatføring

Del D2 skal inneholde en beregning av partienes og valglistenes distriktsmandater, kandidater og kvotienter. Oversikten er fordelt på partier og valglistes med og uten mandater.

D2.1 Partier med mandater

Når dere har regnet ut mandatfordelingen og alle distriktsmandatene er fordelt, får dere oversikt over antall mandater hvert parti har fått.

Videre skal dere kåre hvilke kandidater som er valgt til representant, vararepresentant eller ikke er valgt. Kandidatkåringen foregår på følgende måte:

Først telles de navn som er oppført som nr. 1 på stemmesedlene. Den kandidaten som har flest oppføringer blir valgt. Deretter telles de navn som er oppført som nr. 2 på stemmesedlene. Den kandidaten som har flest oppføringer når resultatene legges sammen fra første og andre opptelling, blir valgt. Opptellingene fortsetter på samme måte inntil alle de representantplassene listen skal ha, er besatt.

I del D2.1 skal dere gi en oversikt over partier med mandater ved å fylle inn:

1. Parti
2. Antall stemmesedler partiet har fått i valgdistriktet
3. Kandidat som har blitt valgt til representant i den rekkefølgen kandidaten er valgt i kolonnen *Kandidat*.
4. Kandidatenes fødselsår i kolonnen *Fødselsår*.
5. Status (angir om kandidaten er valgt til representant, vararepresentant eller ikke valgt) i kolonnen *Status*.
6. Kvotient (som utregnet i mandatfordelingen).

Dette skal gjøres for alle partier som har fått mandater i valgdistriktet.

Eksempel (utfylling):

Parti: Parti A

Antall stemmesedler: 1000

Nummer	Kandidat	Fødselsår	Status	Delingstall	Kvotient
1	Akabus Sol	1985	Representant	1,4	714,286
2	Abakus Regn	1958	Representant	3	333,333
3	Abakus Vind	2001	Vararepresentant	5	200,000

D2.2 Partier uten mandater

I del D2.1 skal dere gi en oversikt over partier uten mandater ved å fylle inn:

1. Parti
2. Antall stemmesedler partiet har fått i valgdistriktet

3. Kandidat som ikke har blitt i den rekkefølgen kandidaten var oppført i kolonnen *Kandidat*.
4. Kandidatenes fødselsår i kolonnen *Fødselsår*.
5. Kvotient (som utregnet i mandatfordelingen).

Dette skal gjøres for alle partier som ikke har fått mandater i valgdistriktet.

2.6 Del E – Kontrolltiltak

Del E – Kontrolltiltak skal inneholde informasjon om kontrolltiltak og bruk av stikkprøvekontroll gjennomført for å ivareta korrekt og sikker valggjennomføring.

2.6.1 E1 Kontrolltiltak

Del E1 Kontrolltiltak skal inneholde informasjon om hvilke tiltak fylkeskommunen har iverksatt for å ivareta en korrekt og sikker valggjennomføring.

- Redegjør for kontrolltiltak i merknadsfeltet *Distriktsvalgstyrets redegjørelse for kontrolltiltak*.

Eksempel (merknad): *Distriktsvalgstyret har vedtatt skriftlige rutiner og sørget for dokumentasjon i alle ledd av valggjennomføringen. Det har blitt gjennomført risiko- og sårbarhetsanalyser og iverksatt tiltak for å redusere sannsynlighet og konsekvens ved hendelser. Fylkeskommunen har fulgt sikkerhetsveilederen for fysisk sikring av valgmateriell og IKT-utstyr, gjennomført anbefalte organisatoriske og menneskelige sikkerhetstiltak samt fulgt anbefalingene om informasjonssikkerhet ved bruk av EVA. Videre har alle valgmedarbeidere fått grundig opplæring i valglov og valgforskrift, fulgt skriftlige rutiner ved håndtering av stemmer og, og ført logg over relevante hendelser. Ved avvik, har det blitt foretatt flere tellinger.*

2.6.2 E2 Stikkprøvekontroll

Del E2 Stikkprøvekontroll skal inneholde informasjon om stikkprøver som er gjennomført for å kontrollere for systematiske avvik ved maskinell telling.

Del E2 skal kun fylles ut dersom dere har gjennomført andre telling maskinelt.

Her skal dere fylle inn:

1. Kommuner dere har gjennomført stikkprøvekontroll for i kolonnen *Kommune*.
2. Opptellingskategorier hvor det er gjennomført stikkprøver i kolonnen *Opptellingskategori*.
3. Resultatet fra stikkprøven for opptellingskategoriene i kolonnen *Resultat*.

Eksempel (merknad resultat): *Det ble ikke avdekket systematiske avvik i den maskinelle opptellingen av forhåndsstemmer tatt imot på rådhuset i Lillevik kommune. Skanner 1 av 3 ble benyttet til stikkprøvekontrollen.*

2.7 Del F – Godkjenning

Del F – Godkjenning skal inneholde distriktsvalgstyrets overordnede merknad til valggjennomføringen i valgdistriktet og signaturer.

2.7.1 F1 Distriktsvalgstyrets merknad

I del F1 skal distriktsvalgstyret føre inn sin merknad til valggjennomføringen i valgdistriktet og godkjenningen av valget.

- Fyll inn distriktsvalgstyrets merknad i feltet *Merknad til valggjennomføringen i valgdistriktet*.

Eksempel (merknad): *Distriktsvalgstyret mener at valget i Storevik valgdistrikt har blitt gjennomført på en korrekt og sikker måte, i tråd med regelverket. Distriktsvalgstyret er godt fornøyd med gjennomføringen i kommunene, og mener at protokollen danner et godt grunnlag for godkjenningen av valget i valgdistriktet.*

2.7.2 F2 Signering

I del F2 skal to av distriktsvalgstyrets medlemmer signere protokollen i forbindelse med godkjenningen av valget i valgdistriktet.

Her skal dere fylle inn oppmøte ved å føre opp:

1. Navn på medlemmene som skal signere protokollen.
2. Rolle medlemmene som skal signere har i distriktsvalgstyret.

Deretter signeres protokollen med:

3. Dato for signering.
4. Signatur fra distriktsvalgstyremedlemmene.