

Ambulerende stemmegiving

Alle kommuner skal gjennomføre ambulerende stemmegiving for innbyggere som er syke eller uføre, og dermed ikke kommer seg til et valglokale. Ambulerende stemmegiving innebærer at to stemmemottakere reiser hjem til velgeren slik at han eller hun får avgi sin stemme hjemmefra.

Velgeren må søke om å få stemme hjemme, men det er ikke spesifisert i loven at denne søknaden må være skriftlig. Det er tilstrekkelig at velgeren tar kontakt med kommunen og ber om å få stemme hjemme på grunn av sykdom eller uførhet.

Når dere reiser hjem til velgere, må dere sørge for å ha med relevant utstyr, som for eksempel:

- stemmesedelsett for kommunestyrevalg og fylkestingsvalg
- urne(r)
- stempel
- kulepenn (helst sort)
- eventuelt omslagskonvolutter og stemmesedelkonvolutter/
- eller PC med tilgang til EVA og internett.

For mottak av stemmegivninger kan følgende rutiner benyttes avhengig av om dere har tilgang til manntallet i EVA eller ikke:

Mottak av stemmegivninger med tilgang til manntallet i EVA

1. To valgmedarbeidere tar med en PC med det elektroniske manntallet, stemmesedelsett for kommunestyrevalget og fylkestingsvalget, stempel, kulepenn og urne(r).
2. Gi velgeren en konvolutt med stemmesedelsett for kommunestyrevalget og fylkestingsvalget.
 - Velgeren skal usett finne frem stemmesedlene til partiet vedkommende ønsker å gi sin stemme til, og brette disse.
 - Velgeren skal selv beholde konvolutten med de ubrukte stemmesedlene. Dette er for å sikre hemmelig valg.
3. Be velgeren vise legitimasjon og eventuelt valgkort.

- Sjekk legitimasjonen ved å kontrollere bilde og fødselsdato. Legitimasjon skal minimum inneholde velgers navn, fødselsdato og bilde.
4. Søk opp velgeren i manntallet.
- For å søke opp velgeren i manntallet i EVA, velg "Registrer forhåndsstemme".

Min side



- Dersom velger har med valgkort, kan du skanne strekkoden for å få opp velgeren i EVA. Sørg for å stå på fanen "Manntallsnummer".
- Du kan søke opp velgeren i EVA ved hjelp av fødselsnummeret som står oppført på velgerens legitimasjon. Sørg for å stå på fanen "Fødselsnummer".
- Du kan også benytte "Avansert søk". Fyll inn så mange personopplysninger som mulig for å sikre at du får opp rett velger blant søkeresultatene.


Registrer forhåndsstemme

Fylkeskommune: Vestfold | Kommune: Horten | Stemmekrets: Hele kommunen | Stemmested: Rådhusorget - urne

Søk opp velger for å registrere forhåndsstemme i urne ved Rådhusorget - urne



- Kontroller velgerens identitet ved å sammenligne opplysningene fra velgerens legitimasjon med opplysningene i manntallet.
5. Sjekk at velgeren ikke har avgitt stemme tidligere.
- Du vil få opp et rødt varsel i EVA hvis velgeren har stemt før.

 TRAPP DYNAMISK avleverte godkjent stemmegivning onsdag 08.02.2023 kl. 18.35
Personen kan stemme, men stemmegivningen må tas i mot i omslagskonvolutt.

6. Sett et kryss i manntallet

- For å krysse av velgeren i det elektroniske manntallet, trykk "Registrer stemmegivning".

Velger har ikke avlagt stemme på tidligere tidspunkt.

| Mantallsinformasjon | |
|---------------------|----------------------|
| Mantallsnummer | ██████████ |
| Stemmeberettiget | ✓ |
| Personinformasjon | |
| Fødselsnummer | ██████████ |
| Fornavn | AKTIV |
| Mellomnavn | |
| Etternavn | TRAPP |
| E-post | |
| Telefonnummer | |
| Kommune | 5001 - Trondheim |
| Stemmekrets | 0000 - Hele kommunen |
| Adresse | Havnegata 35 |
| C/O | |
| Postnummer | 7800 |
| Sted | NAMSOS |

[✓ Registrer stemmegivning](#) [Avbryt](#) [Historikk](#) [Skriv valgkort](#)

7. Stemple stemmesedlene.

- Vær nøye med å plassere avtrykket innenfor stempelfeltet.

8. Velgeren legger stemmesedlene i urna.

Mottak av stemmegivninger uten tilgang til manntallet

1. To valgmedarbeidere tar med stemmesedelsett for kommunestyrevalg og fylkestingsvalg, omslagskonvolutt, stemmesedelkonvolutt, stempel, kulepenn og urne(r).
2. Gi velgeren en konvolutt med stemmesedelsettene.
 - Velgeren skal usett finne frem stemmesedlene til partiet vedkommende ønsker å gi sin stemme til og brette disse.
 - Velgeren skal selv beholde konvolutten med de ubrukte stemmesedlene. Dette er for å sikre hemmelig valg.
3. Be velgeren vise legitimasjon og eventuelt valgkort.
 - Sjekk legitimasjonen ved å kontrollere bilde og fødselsdato. Legitimasjon skal minimum inneholde velgers navn, fødselsdato og bilde.
4. Klargjør velgerens valgkort.
 - Dersom velgeren har valgkort på papir, kan dette benyttes. Hvis ikke, fyll ut et blankt valgkort.
 - Signer valgkortet og før på tid og sted for stemmegivningen.
5. Stemple stemmeseddelen.

- Vær nøye med å plassere avtrykket innenfor stempelfeltet.
6. Velgeren legger selv stemmeseddelen i en stemmeseddelkonvolutt og limer igjen.
 7. Legg valgkortet i en omslagskonvolutt *sammen med* stemmeseddelkonvolutten.
 - Sørg for at informasjonen på valgkortet er synlig i vinduet på konvolutten før du limer igjen.
 8. Lim igjen omslagskonvolutten og gi den tilbake til velgeren.
 9. Velgeren legger selv omslagskonvolutten i urna.
 - Stemmegivningen vurderes av valgstyret i etterkant.

Stemmegivningsprosedyrer oppsummert

| Internettforbindelse | Prosedyre | Håndtering |
|---------------------------|--|---|
| Med internettforbindelse | Stemmeseddel rett i urne | Krysses av i manntallet og godkjennes av stemmemottaker |
| Uten internettforbindelse | Stemmeseddelkonvolutt i omslagskonvolutt | Vurderes i ettertid |

Hvordan dere tar imot forhåndsstemmene avgjør om dere må ha med PC for å krysse av i manntallet, antall konvolutter, blanke valgkort og lignende.