



VALGdirektoratet

Arbeidsbeskrivelse - hjemmestemming

Stortingsvalget

Innhold

1 Om hjemmestemming	3
2 Mottak av stemmer med tilgang til manntallet i EVA	4
3 Mottak av stemmer uten tilgang til manntallet	6
4 Stemmegivningsprosedyrer oppsummert	7

1 Om hjemmestemming

Alle kommuner skal tilby hjemmestemming til innbyggere som er syke eller uføre, og dermed ikke kommer seg til et valglokale. Hjemmestemming innebærer at to valgmedarbeidere reiser hjem til velgeren slik at hen får stemme der.

Velgeren må søke om å stemme hjemme, men loven krever ikke at denne søknaden må være skriftlig. Det er tilstrekkelig at velgeren tar kontakt med kommunen og ber om å få stemme hjemme eller der hen oppholder seg på grunn av sykdom eller uførhet. Fristen for å søke om å stemme hjemme er torsdag før valgdagen kl. 12.

Når dere reiser hjem til velgere, må dere sørge for å ha med nødvendig materiell og utstyr, som for eksempel:

- stemmeseddelssett med stemmesedler til alle partiene som stiller i valgdistriktet
- urne
- stempel
- kulepenn
- eventuelt omslagskonvolutter og stemmeseddelskonvolutter, samt informasjonskort til å fylle ut informasjon om velger, eller
- PC med tilgang til internett og EVA.

Det kan hende at velger har stemmerett også ved sametingsvalg. Husk derfor å ha med nødvendig valgmateriell også til dette valget. Stemmesedler, blanke valgkort og alle konvolutter til sametingsvalget skal være blå.

Ved sametingsvalg skal dere bruke prosedyren for mottak av stemmer uten tilgang til manntallet nedenfor.

For mottak av stemmer kan følgende rutiner benyttes, avhengig av om dere har tilgang til manntallet i EVA eller ikke.

2 Mottak av stemmer med tilgang til manntallet i EVA

1. To valgmedarbeidere tar med en PC med det elektroniske manntallet, stemmeseddelssett, stempel og urne.
2. Gi velgeren et stemmeseddelssett.
 - Velgeren skal usett finne frem stemmeseddelen til partiet vedkommende ønsker å gi sin stemme til og brette denne.
 - Velgeren bestemmer selv om hen vil beholde konvolutten med de ubrukte stemmesedlene, eller gi den tilbake til valgmedarbeiderne. Hvis valgmedarbeiderne tar den med seg må konvolutten kasseres på en betryggende måte.
3. Be velgeren vise legitimasjon.
 - Sjekk legitimasjonen ved å kontrollere bilde og fødselsdato. Legitimasjon skal minimum inneholde velgers navn, fødselsdato og ansiktsfoto.
4. Søk opp velgeren i manntallet.
 - For å søke opp velgeren i manntallet i EVA, velg "*Registrer forhåndsstemme*".

Min side

Forberedelser

Stemmegivninger

Manntall
[Søk](#)

Forhåndsstemmeperiode
[Registrer forhåndsstemme](#)

Rapporter
[Alle rapporter](#)

Felles funksjoner
[Lag nytt informasjonskort om velger](#)

- Du kan søke opp velgeren i EVA ved hjelp av fødselsnummeret som står oppført på velgerens legitimasjon. Sørg for å stå på fanen "*Fødselsnummer*".
- Du kan også benytte "*Avansert søk*". Fyll inn så mange personopplysninger som mulig for å sikre at du får opp rett velger blant søkeresultatene.

Registrer forhåndsstemme

Fylkeskommune: Oppland | Kommune: Lillehammer | Stemmekrets: Hoppbakken | Stemmested: Hoppbakken

Søk opp velger for å registrere forhåndsstemme i urne ved Hoppbakken

Fødselsnummer Avansert søk Manttallsnummer

Fødselsnummer *

Søk

Registrer forhåndsstemme

Fylkeskommune: Oppland | Kommune: Lillehammer | Stemmekrets: Hoppbakken | Stemmested: Hoppbakken

Søk opp velger for å registrere forhåndsstemme i urne ved Hoppbakken

Fødselsnummer Avansert søk Manttallsnummer

Navn

Adresse

Fødselsdato

dd.mm.åååå


Kommune
3405 - Lillehammer ▼

Søk

- Kontroller velgerens identitet ved å sammenligne opplysningene på legitimasjonen med opplysningene i manntallet.


5. Sjekk at velgeren ikke allerede har stemt.


- Du vil få opp et rødt varsel i EVA hvis velgeren har stemt før.



 **ABAKUS ALLSLAGS** avleverte godkjent stemmegivning mandag 12.10.2025 kl. 15:45
Personen kan avlevere forhåndsstemme til tross for tidligere godkjent stemmegivning, men denne stemmegivningen må registreres og prøves senere. NB! Husk å benytte omslagskonvolutt!

6. Sett et kryss i manntallet.

- For å krysse av velgeren i det elektroniske manntallet, trykk "*Registrer stemmegivning*".

 Velger har ikke avlagt stemme på tidligere tidspunkt.

Mantallsinformasjon		Stemmeberettiget 	
Mantallsnummer	0002504634 94		
Personinformasjon			
Fødselsnummer	16836899001	Kommune	3401 - Kongsvinger
Fornavn	VEIK	Stemmeakrets	0001 - Sentrum vest
Mellomnavn		Adresse	Åsvangvegen 19
Etternavn	ABAKUS	C/O	
E-post		Postnummer	2334
Telefonnummer		Sted	ROMEDAL

 Registrer stemmegivning
 [Avbryt](#)
 Skriv ut informasjon om velger

7. Stemple stemmesedlene.
 - Vær nøye med å plassere avtrykket innenfor stempelfeltet.
 - Velgeren skal holde stemmeseddelen når den stemples.
8. Velgeren legger selv stemmeseddelen i urna.

3 Mottak av stemmer uten tilgang til manntallet

1. To valgmedarbeidere tar med stemmesedelsett, omslagskonvolutt, stemmesedelkonvolutt, informasjonskort for velgers identitet, stempel, kulepenn og urne.
2. Gi velgeren et stemmesedelsett.
 - Velgeren skal usett finne frem stemmeseddelen til partiet vedkommende ønsker å gi sin stemme til, og brette denne.
 - Velgeren bestemmer selv om hen vil beholde konvolutten med de ubrukte stemmesedlene, eller gi den tilbake til valgmedarbeiderne. Hvis valgmedarbeiderne tar den med seg, må konvolutten kasseres på en betryggende måte.
3. Be velgeren vise legitimasjon.

- Sjekk legitimasjonen ved å kontrollere bilde og fødselsdato. Legitimasjon skal minimum inneholde velgers navn, fødselsdato og ansiktsfoto.
4. Fyll ut informasjon om velgeren.
 - Du kan enten benytte et blankt informasjonskort for å fylle ut velgerens informasjon manuelt, eller skrive ut kortet ferdig utfylt fra EVA.
 5. Stemple stemmeseddelen.
 - Vær nøye med å plassere avtrykket innenfor stempelfeltet.
 - Velgeren skal holde stemmeseddelen når den stemples.
 6. Velgeren legger selv stemmeseddelen i en stemmeseddelkonvolutt og limer igjen.
 7. Legg informasjonen om velgeren i en omslagskonvolutt *sammen med* stemmeseddelkonvolutten.
 - Sørg for at informasjonen om velgeren er synlig i vinduet på konvolutten før du limer igjen.
 8. Lim igjen omslagskonvolutten og gi den tilbake til velgeren.
 9. Velgeren legger selv omslagskonvolutten i urna.

4 Stemmegivningsprosedyrer oppsummert

Internettforbindelse	Prosedyre	Håndtering
Med internettforbindelse	Stemmeseddel rett i urne	Krysses av i manntallet og godkjennes av stemmemottaker
Uten internettforbindelse	Stemmeseddelkonvolutt i omslagskonvolutt	Vurderes i ettertid