

KVITTERING FOR OVERLEVERT VALGMATERIELL

Kommune:

Valgmateriellet skal pakkes i god orden og i forsvarlig forseglet emballasje, og sendes på hurtigst betryggende måte. Distriktsvalgstyret skal telle stemmesedlene på samme måte som kommunen. Det er derfor viktig at stemmesedlene pakkes pr. opptellingskategori.

Pakkingen skal skje i henhold til distriktsvalgstyrets og fylkeskommunens krav.

HUSK Å MERKE FORSENDELSEN MED KOMMUNENAVN, STEMMEKRETS OG OPPTELLINGSKATEGORI.

Innhold i forsendelsen	Antall pakker levert fra kommune	Antall pakker mottatt av distriktsvalgstyret
FORHÅNDSSTEMMER – PER LOKALE (godkjente, blanke og forkastede)		
FORHÅNDSSTEMMER – ØVRIGE (godkjente, blanke og forkastede)		
FORHÅNDSSTEMMER – TELT ETTER KL. 17 DAGEN ETTER VALGDAGEN (godkjente, blanke og forkastede)		
VALGTINGSSTEMMER – PER LOKALE (godkjente, blanke og forkastede)		
VALGTINGSSTEMMER – ØVRIGE (godkjente, blanke og forkastede)		
STEMMEGIVNINGER som valgstyret har forkastet		
OMSLAGSKONVOLUTTER fra forhåndsstemmegivningen		
KLAGER – kopi av eventuelle klager		
PROTOKOLL – kopi av valgstyrets protokoll		
KOPI AV PAPIRMANNTALLET - kun ved papirmanntall		

Pakket for valgstyret i kommunen:

Antall kolli: _____ Dato: _____ Signatur: _____

Kontaktperson i kommunen:

Navn: _____ Tlf. arbeid: _____ Tlf. mobil: _____

MOTTATT FOR DISTRIKTSVALGSTYRET:

Dato og tid: _____ Signatur: _____

